



Нови Сад, 18.03.2023. године

У складу са Законом о удружењима ("Службени лист РС", бр.51/09), а посебно одредбама у чл. 10, 11. и 12. Закона о удружењима, и Чланом 9. Статута удружења "Тераформинг југ", одлуком скупштине одржане 18.03.2023. године у Новом Саду, стари Статут удружења "Тераформинг југ" од 4. јула 2010. године престаје да важи, а усвојен је следећи нови:

**СТАТУТ УДРУЖЕЊА**  
**ТЕРАФОРМИНГ**  
на енглеском језику:  
**TERRAFORMING**

**Област остваривања циљева**

**Члан 1.**

Удружење Тераформинг (Terraforming) (у даљем тексту: Удружење) је невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области неговања, унапређења и јачања културе сећања на Холокауст и друга страдања у Другом светском рату, као и борбе против антисемитизма, антициганизма и других облика нетолеранције, кроз програме образовања, културе и уметности у Србији и међународно.

Активности Удружења су нарочито усмерена ка промоцији демократских вредности и ширењу свести о савременим друштвеним изазовима и опасностима које доносе ксенофобија, дискриминација и нетолеранција, посебно у форми антисемитизма и анитициганизма, као и искривљења и злоупотребе историје у циљу ширења мржње, национализма, страха и насиља.

Удружење се посебно залаже за развој хуманистичких вредности, нарочито међу младима, као и оснаживање критичког мишљења, солидарности и свести о личној и друштвеној одговорности посебно у очувању и унапређењу грађанских и људских права, људског достојанства и слободе.

## **Циљеви удружења**

### **Члан 2.**

Циљеви Удружења су: неговање, унапређење и јачање културе сећања на Холокауст и друга страдања у Другом светском рату кроз програме културе, уметности и образовања у Србији и међународно, промоција међународних норми и стандарда у меморијализацији, музеологији и едукацији о Холокаусту, оснажење и промоција друштвене и личне одговорности у очувању и унапређењу грађанских и људских права и демократских вредности, као и ширење свести о савременим друштвеним изазовима и опасностима које доносе ксенофобија, дискриминација и нетолеранција, а посебно антисемитизам и антициганизам.

### **Члан 3.**

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

1. Осмишљава, организује и реализује активности у земљи и иностранству самостално или у сарадњи са партнерским организацијама.
2. Организује у земљи и иностранству стручне скупове, саветовања, семинаре, трибине, дебате, изложбе, кампање и друге врсте програма и активности усмерених ка информисању, едукацији, размени мишљења и промоцији етичких, хуманистичких и демократских вредности које се обликују кроз активну партиципацију у неговању културе сећања.
3. Креира, организује и реализује информативне, едукативне и програме професионалног усавршавања за доносиоце одлука и креаторе политика, младе, професионалце који раде у музејима, архивима и библиотекама, образовању, медијима, уметнике, раднике у култури, запослене у јавном сектору, пензионере, мањинске групе, активисте цивилног друштва и друге, у земљи и иностранству.
4. Развија, дизајнира, умножава и дистрибуише дигиталне и аналогне производе различитих формата, укључујући нове медије, видео и аудио продукцију, филмску и позоришну продукцију, веб продукцију, као и издаваштво и публикацију штампаних продуката какви су књиге, брошуре, плакати, панели и друго, у земљи и иностранству.

5. Сарађује с домаћим и међународним институцијама од значаја за јачање, унапређење и неговање као и креирање политика и смерница на пољу културе сећања у земљи и иностранству.
6. Сарађује с домаћим и међународним институцијама од значаја за јачање, унапређење и креирање политика и смерница на пољу супротстављања антисемитизму, антициганизму, и другим облицима нетолеранције и дискриминације у земљи и иностранству.
7. Сарађује с релевантним институцијама које се баве образовањем просветних радника и едукатора, као и програмима професионалног усавршавања наставника, музејских радника и других релевантних професионалца у земљи и иностранству.
8. Сарађује са музејима, архивима, библиотекама, универзитетима, школама, стручним удружењима, као и другим релевантним организацијама, јавним институцијама, министарствима, државним органима и органима локалне самоуправе, невладиним организацијама, удружењима грађана, предузећима, правним или приватним лицима у Републици Србији.
9. Сарађује са релевантним међународним институцијама и мрежама и учлањује се у одговарајуће интернационалне мреже, савезе и коалиције.

Свој рад Удружење заснива на стратегијама, акционим плановима и програмима Републике Србије, резолуцијама, препорукама, смерницама, одлукама, међународним и државним правним актима, као и обавезама Републике Србије које произилазе из чланства Републике Србије у међународним организацијама и институцијама, посебно на пољу меморијализације и едукације о Холокаусту, борби против антисемитизма и антициганизма, између осталих:

### **Уједињене нације**

Резолуцијама Генералне скупштине Уједињених Нација и обавезама које произилазе из чланства Републике Србије у овој организацији, посебно на пољу меморијализације и едукације о Холокаусту, борби против антисемитизма и антициганизма, а нарочито:

- Универзалној декларацији о правима човека, усвојена и прокламована од стране Генералне скупштине резолуцијом 217A(III) од 10. децембра 1948. године
- Резолуцији Уједињених нација A/RES/59/26 из 2004. године о сећању на жртве Другог светског рата,
- Резолуцији Уједињених нација A/RES/60/7 из 2005. године о проглашењу 27. јануара Међународним даном сећања на Холокауст и стварању Програма Уједињених нација посвећеног сећању на Холокауст,

- Резолуцији Уједињених нација A/RES/61/255 из 2007. године о порицању Холокауста
- Резолуцији Уједињених нација A/RES/76/250 из 2022. године о порицању Холокауста

### **Приступ Републике Србије Европској унији**

Резолуцијама и споразумима између Републике Србије и Европске уније, преговарачкој платформи и преговарачким оквиром приступа Републике Србије Европској унији, програмима европских интеграција Републике Србије, као и стратегијама и резолуцијама Европске уније, посебно на пољу меморијализације и едукације о Холокаусту, борби против антисемитизма и антициганизма, а нарочито:

- Резолуцији Народне скупштине Републике Србије о придруживању Европској унији, од 14. октобра 2004. године,
- Званичном захтеву за чланство у Европској унији који је Република Србија поднела 22. децембра 2009. године,
- Споразуму о стабилизацији и придруживању (ССП) од 1. септембра 2013. године чиме је Србија добила статус државе придружене Европској унији,
- Преговарачком оквиру ЕУ и преговарачкој платформи Републике Србије која садржи посвећеност циљевима ЕУ и преузимања правних тековина ЕУ,
- Ревидираном Националном програму Републике Србије за усвајање правних тековина Европске уније (НПАА), од 21. јула 2022. године,
- Стратегији Европске уније за борбу против антисемитизма и подршке јеврејским заједницама (2021-2030),
- Резолуцији Европског парламента о сузбијању антисемитизма 2017/2692,

### **Међународна алијанса за сећање на Холокауст ИХРА**

Одлукама, препорукама и радним дефиницијама Међународне алијансе за сећање на Холокауст (ИХРА), и обавезама које произилазе из чланства Републике Србије у овој организацији, а нарочито:

- Препорукама о учењу и подучавању о Холокаусту Међународне алијансе за сећање на Холокауст (ИХРА),
- Препорукама за препознавање и сузбијање искривљења истине о Холокаусту Међународне алијансе за сећање на Холокауст (ИХРА),
- Препорукама о учењу и подучавању о страдањима и геноциду над Ромима за време нацизма Међународне алијансе за сећање на Холокауст (ИХРА),
- Радној дефиницији антисемитизма Међународне алијансе за сећање на Холокауст (ИХРА),
- Закључку Владе Србије о прихватању правно необавезујуће дефиниције антисемитизма Међународне алијансе за сећање на Холокауст (ИХРА) на седници одржаној 26.02.2020. год,

**Унеско**

Смерницама, упутама и препорукама на пољу меморијализације и едукације о Холокаусту као и борбе против антисемитизма и антициганизма које је развио Унеско, и обавезама које произилазе из потписаних релевантних конвенција и чланства Република Србије у Унеску,

**ОЕБС/ОДИХР**

Смерницама, упутама и препорукама ОДИХР-а на пољу меморијализације и едукације о Холокаусту, препорукама за рад на борби против антисемитизма, антициганизма, мониторингу, сузбијању говора мржње, кривичних дела почињених из мржње, и других препорука, односно норми, стандарда и обавеза које произилазе из чланства Република Србије као и из потписивања основних докумената ОЕБС-а, а посебно:

- Водичем за креаторе политика у борби против антисемитизма кроз образовање (Унеско/ОДИХР),
- Водичем за разумевање антисемитских кривичних дела почињених из мржње и решавање безбедносних потреба јеврејских заједница (ОДИХР),
- Препорукама за образовање о људским правима и борби против различитих облика нетолеранције и дискриминације (ОДИХР),
- Другим.

**Савет Европе**

Конвенцијама, одлукама, повељама и препорукама Савета Европе, и обавезама које произилазе из чланства Републике Србије у овој организацији, посебно оним које су релевантне на пољу меморијализације и едукације о Холокаусту, борби против антисемитизма и антициганизма, а нарочито:

- Европској конвенцији о људским правима,
- Повељом Савета Европе о образовању за демократско грађанство и људска права и упутствима за примену Повеље у едукацији,
- Препорукама Савета Европе за демократско образовање,
- Референтном оквиру компетенција за демократску културу Савета Европе,

**Република Србија**

Стратегијама, акционим плановима и програмима Републике Србије на пољу културе сећања на Холокауст и друга страдања у Другом светском рату, као и борбе против антисемитизма, антициганизма и других облика нетолеранције, између осталог:

- Стратегији развоја образовања и васпитања Републике Србије 2030,

## Назив и седиште

### Члан 4.

Назив Удружења је: **Тераформинг**

Назив Удружења на енглеском језику је: **Terraforming**

Удружење има седиште у Новом Саду, на адреси: **Балзакова 16, 21000 Нови Сад**

Удружење своју делатност остварује како на територији Републике Србије тако и у иностранству.

## Услови и начин учлањивања и престанка чланства

### Члан 5.

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве Удружења и Статут и поднесе пријаву за учлањење Управном одбору Удружења.

Члан удружења може бити и правно лице које ће представљати законски заступник или лице које он именује за заступање у удружењу или његовим органима.

Малолетно лице са навршених 14 година живота може се учланити у удружење уз прилагање оверене изјаве његовог законског заступника о давању сагласности.

За лице млађе од 14 година пријаву подноси његов законски заступник.

### Члан 6.

Одлуку о пријему у чланство доноси Скупштина и о томе без одлагања обавештава подносиоца пријаве.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању. За иступање малолетног члана није потребна сагласност законског заступника.

Чланство у Удружењу може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог статута или нарушавања угледа Удружења. Под "дужом неактивношћу члана" подразумева се неучествовање у раду Удружења и неплаћање чланарине у периоду дужем од две године.

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина, на образложени предлог Управног одбора.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

## Права, обавезе и одговорност чланства

### Члан 7.

Пунолетан члан Удружења има право да:

1. равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
2. непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
3. бира и буде биран у органе Удружења;
4. буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је дужан да:

5. активно доприноси остваривању циљева Удружења;
6. учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
7. плаћа чланарину;
8. обавља друге послове које му повери Управни одбор.

Малолетни члан удружења има права из тачака 1. и 4. овог члана. Малолетни члан са навршених 14 година може присуствовати седници Скупштине и учествовати у расправи, али нема право гласа до пунолетности.

## Унутрашња организација

### Члан 8.

Органи Удружења су **Скупштина, Управни одбор и Надзорни одбор**.  
Управним одбором председава Директор, а у његовом одсуству Менаџер програма.

### Члан 9.

#### 9.1. Скупштина

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје једном годишње, а по потреби се могу заказати и ванредне седнице.

Редовну седницу скупштине сазива Директор, писаним обавештењем о месту и времену одржавања Скупштине и предлогу дневног реда.

Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Управног одбора ако о томе одлучи већина чланова Управног одбора, о чему извештава

чланове Удружења писаним обавештењем које садржи и информацију о месту и времену одржавања Скупштине и предлогу дневног реда.

Ванредна седница Скупштине може се заказати на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине. Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже. Управни одбор у том случају има обавезу да реализује организацију Скупштине.

Седнице скупштине се могу одржавати и онлајн, односно у хибридном формату (када су неки чланови лично присутни а неки учествују онлајн).

Седницом Скупштине председава лице које буде, јавним гласањем, изабрано на почетку седнице.

Скупштина:

- Доноси план и програм рада;
- Доноси одлуку о пријему у чланство у Удружењу;
- Усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- Усваја друге опште акте Удружења;
- Бира и разрешава чланове Управног одбора;
- Разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај о раду у протеклом периоду, као и предлог плана рада за наредни период, које подноси Директор;
- Разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај о раду Управног одбора;
- Разматра и усваја финансијски план и извештај који подноси Надзорни одбор;
- Одлучује о статусним променама и престанку рада удружења.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

## **9.2. Управни одбор**

Управни одбор је извршни орган Удружења, који се стара о спровођењу циљева удружења који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има најмање три (3), а највише девет (9) чланова.

Рад Управног одбора је пуноважећи ако седници присуствује најмање половина чланова.

Управни одбор одлуке доноси простом већином гласова присутних, осим при избору директора и менаџера програма како је описано у члановима 9.3 и 9.4.



Чланове Управног одбора бира и опозива Скупштина. Чланови Управног одбора се бирају из редова чланова Удружења.

За функцију члана Управног одбора се чланови Удружења могу кандидовати сами, или на предлог других чланова Удружења.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године и могу се поново бирати на исту функцију.

Управним одбором председава Директор, а у његовом одсуству Менаџер програма. Процес избора Директора и Менаџера програма је описан у члановима 9.3. и 9.4.

Управни одбор се састаје најмање једном између две седнице Скупштине, а по потреби више пута.

Седнице Управног одбора сазива Директор о чему извештава чланове Управног одбора писаним обавештењем које садржи и информацију о месту и времену одржавања седнице и предлогу дневног реда. Седницу може сазвати и Управни одбор одлуком већине од укупног броја чланова Управног одбора.

Седнице Управног одбора се могу одржавати и онлајн, односно у хибридном формату (када су неки чланови лично присутни а неки учествују онлајн).

Управни одбор:

- Доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
- Прати и анализира редовне извештаје о раду Удружења које подноси Директор, и на основу тих извештаја даје упутства Директору о руковођењу радом Удружења између две седнице Управног одбора, односно Скупштине;
- Одлучује о избору Директора и Менаџера Програма;
- Одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству;
- Поверава посебне послове Директору, Менаџеру Програма, или појединим члановима;
- Одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање пет чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање;
- Одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника удружења за тај поступак;
- Одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим статутом, овлашћени други органи Удружења.

### **9.3. Директор**

Управни одбор из реда својих чланова, већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора, бира једног Директора.

Мандат Директора траје четири године и може се поново бирати на исту функцију.

О опозиву Директора пре истека мандата одлучује Скупштина већином гласова на основу предлога двотрећинске већине чланова Управног одбора.

Директор:

- Сазива седнице Управног одбора најмање једном између две седнице Скупштине, а по потреби више пута;
- Редовно извештава Управни одбор о свом раду на извршењу задатака који су му поверени, као и дужности које призилазе из Статута, и поступа по упутама Управног одбора;
- На годишњој Скупштини представља резултате рада Удружења у протеклој години, који Скупштина оцењује, и представља план за следећу годину, о чему се Скупштина изјашњава;
- Руководи радом Удружења између две седнице Управног одбора, односно Скупштине, и доноси све оперативне одлуке ради остваривања циљева Удружења, укључујући одабир тематских и стратешких приоритета у раду Удружења, склапање уговора, конкурисање за финансијска средства за пројекте и активности, руковођење реализацијом пројеката, и друго;
- Руководи радом запослених у Удружењу, и одлучује о запошљавању или ангажовању по уговору о делу нових радника и сарадника, као и о раскидању уговора са запосленима или радно ангажованима у Удружењу;
- Организује остало редовно обављање делатности Удружења;
- Представља Удружење у односима са јавности и медијима, или поверава тај задатак појединим члановима или запосленима;
- Поверава посебне послове појединим члановима;
- Доноси финансијске одлуке;
- Ангажује књиговодствену агенцију која пружа услуге финансијског књиговодства и обрачуна плата, односно завршног рачуна;
- Подноси финансијски извештај Надзорном одбору најмање једном годишње;

#### **9.4. Менаџер Програма:**

Управни одбор из реда својих чланова, већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора, бира једног Менаџера Програма који уједно има улогу заменика Директора.

Мандат Менаџера Програма траје четири године и могу се поново бирати на исту функцију.

О опозиву Менаџера Програма пре истека мандата одлучује Управни одбор на основу предлога двотрећинске већине чланова Управног одбора;

Менаџер Програма:

- Помаже и подржава Директора у реализацији задатака који су му поверени, као и дужности које призилазе из Статута;
- Посебно се бави анализом проблема и трендова на пољима релевантним за области остваривања циљева Удружења, и сходно томе предлаже Директору и Управном одбору програмски садржај рада Удружења, односно одабир тематских и стратешких приоритета у раду Удружења, конкретних пројеката и других активности, склапање уговора и савеза, конкурисање за финансијска средства за пројекте и активности, и друго;
- Извршава посебне послове и задатке које му задају Директор и Управни одбор;
- Помаже и подржава Директора у руковођењу радом запослених у Удружењу, а у одсуству Директора преузима оперативно руковођење радом запослених;
- У договору са Директором, поверава посебне послове појединим члановима;

## **Члан 10.**

### **Овлаштени заступници удружења**

Директор заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Менаџер Програма, који је уједно и заменик директора, је овлашћен да, у одсуству Директора, заступа Удружење у правном промету и потписује сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

Скупштина може овластити још једног члана Удружења да преузме улогу трећег овлашћеног заступника Удружења, који у случају одсуства Директора и Менаџера Програма, заступа Удружење у правном промету и потписује сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

## **Члан 11.**

### **Надзорни одбор**

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Удружења и о уоченим неправилностима, без одлагања, обавештава Управни одбор.

Надзорни одбор има три члана које бира Скупштина. Надзорни одбор бира председника Надзорног одбора. Председник Надзорног одбора сазива седнице Надзорног одбора. Најмање 2 члана Надзорног одбора такође могу сазвати седницу Надзорног одбора.

Рад Надзорног одбора је пуноважећи ако седници присуствује најмање 2 члана. Одлуке Надзорног одбора су пуноважеће ако за њих гласају најмање 2 члана Надзорног одбора.

Мандат чланова надзорног одбора траје четири године и могу бити поново бирани.

Надзорни одбор подноси извештај на свакој седници Скупштине.

## **Удружење као послодавац**

### **Члан 12.**

Као правно лице, Удружење може бити послодавац и запошљавати раднике, према плановима и потребама Удружења, и уколико постоје одговарајућа финансијска средства у буџету Удружења.

Удружење као послодавац, и запослени у Удружењу, имају сва права и обавезе прописане законима и регулативом којима се у Републици Србији уређује област запошљавања, као и другим законима који су релевантни за ову област.

Одлуку о запошљавању или професионалном ангажовању радника и сарадника, као и о раскидању уговора са запосленима или радно ангажованима у Удружењу доноси Директор, осим када је у питању одлука о запослењу Директора, о чему одлуку доноси Управни одбор већином гласова свих чланова Управног одбора.

Како би обезбедило одговарајуће услове за рад запослених, и уопште за потребе организације и реализације активности у правцу остваривања својих циљева рада, Удружење ће обезбедити одговарајући пословни простор, према плановима и потребама, и уколико постоје одговарајућа финансијска средства у буџету Удружења.

### **Члан 13.**

#### **Поверавање послова трећим лицима**

Обављање стручних, финансијских, правних и административних послова, Директор може поверити стално или повремено ангажованим професионалним лицима или стручној служби других организација, заједница и Удружења.

### **Члан 14.**

#### **Волонтирање и стручна пракса за студенте**

Удружење може да ангажује и прима волонтере из Републике Србије и иностранства на различитим пословима везаним за активности и остваривање циљева Удружења. Са волонтерима се склапа Уговор о волонтирању сачињен на основу Закона о

волонтирању ("Сл. гласник РС", бр. 36/2010), посебно одредби које се односе на Уговор о волонтирању (члан 15-20), Права и обавезе волонтера и обавезе организатора волонтирања (члан 21-27), и Начела волонтирања и Услове волонтирања, као и на основу Статута Удружења.

Удружење може да остварује сарадњу са високошколским и другим образовним институцијама у области извођења стручне (ненаставне) праксе за студенте, по важећим законима и регулативи, а о чему се склапају посебни уговори.

## **Остваривање јавности рада**

### **Члан 15.**

Рад Удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности удружења подносе се члановима на седници скупштине удружења.

## **Сарадња са другим организацијама и мрежама**

### **Члан 16.**

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним удружењима сличних/сродних делатности, о чему одлуку доноси Управни одбор.

## **Стицање и располагање средствима за остваривање циљева**

### **Члан 17.**

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средства путем међународних и домаћих грантова, и кроз учешће у конкурсима за финансирање које расписују Министарства Републике Србије или други државни, покрајински, градски и општински органи, као на конкурсима за финансирање код других домаћих и иностраних институција, организација и фондација.

Удружење може прибављати средстава и од котизације за семинаре, тренинге, радионице и друге облике образовања из области описаних у Члану 1, кроз услуге пружања стручних савета, као и продајом сопствених производа описаних у Члану 3.

## **Члан 18.**

### **Привредна делатност**

Удружење може прибављати средства кроз обављање привредне делатности "Остало образовање" (шифра делатности 85.59).

## **Употреба прибављене добити**

### **Члан 19.**

Добит остварена обављањем привредне и друге делатности може се користити искључиво за остваривање циљева удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења или сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

## **Имовина и средства удружења**

### **Члан 20.**

За финансијске обавезе Удружење одговара сопственом имовином.

Средства Удружења се могу користити само у сврху остваривања циљева Удружења, а на основу плана рада и финансијског плана усвојених од стране Скупштине, а под надзором Управног и Надзорног одбора, а о чему се подноси годишњи финансијски извештај Скупштини.

У складу са Законом о рачуноводству Удружење подноси и Редовни годишњи финансијски извештај Агенцији за привредне регистре, а у који има увид и Надзорни одбор и Скупштина.

Вишак прихода над расходима, исказан по коначном годишњем финансијском обрачуна, распоређује се одлуком Управног одбора у складу са законом.

Имовину Удружења чине материјална средства, новчана средства, права интелектуалне својине и друга средства прибављена у складу са законским прописима.

## **Симболи визуелног идентитета**

### **Члан 21.**

О променама визуелног идентитета удружења одлучује Скупштина.

Удружење има свој знак и логотип који се састоји од назива на енглеском језику TERRAFORMING исписаног у два реда:

TERRA  
FORMING

где у горњем реду након "TERRA" стоје две тачке, једна црна и једна црвена.

## **Изглед и садржина печата**

### **Члан 22.**

Удружење има печат округлог облика на којем је у средини једно испод другог исписано:

Тераформинг  
Terraforming

А на рубу полукружно на врху и на дну печата:

Нови Сад  
Novi Sad

## **Престанак рада удружења**

### **Члан 23.**

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

## **Поступање са имовином удружења у случају престанка удружења**

### **Члан 24.**

У случају престанка рада, имовина Удружења ће се продати, а сав приход од продаје ће се поклонити у добротворне сврхе домаћем недобитном правном лицу које је основано ради остваривања истих или сличних циљева. Имовина Удружења се не може оставити члановима и оснивачима. Продају у том случају извршава Управни

одбор по налогу Скупштине. Скупштина такође одабира домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева којем ће се имовина поклонити. Чином продаје и поклањањем имовине престаје рад Удружења.

## Нерегулисана питања

### Члан 25.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

## Ступање на снагу

### Члан 26.

Овај статут ступа на снагу дана од даном његовог усвајања на Скупштини Удружења.

  
Лђиљана Ѓумура,  
председавајућиа

  
Тијана Јуришић,  
записничарка



Нови Сад, 18.03.2023. године